



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
I.C. MARIA GRAZIA CUTULI  
Via Melizzano, 94 - 00132 - Roma  
Tel.: (+39) 0622424045 – Fax: (+39) 0622429381 –  
Codice ministeriale: RMIC83200B – Codice fiscale: 97198130581

Prot. 257/1.1

Roma, 11/01/2022

**Informativa sul trattamento dei dati personali  
per l'attuazione dei nuovi protocolli covid  
ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR**

Con la presente, si forniscono informazioni sul trattamento dei dati degli studenti ai fini della gestione dei protocolli COVID introdotti con Decreto Legge 1 del 7 gennaio 2022.

**1. Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Scolastico **I.C. Cutuli**, in persona del Dirigente Scolastico, con **Via Melizzano 94**, tel. **0622429381 e 0622424045**, e-mail **[rmic83200b@istruzione.it](mailto:rmic83200b@istruzione.it)**, in carica *pro tempore*, in qualità di soggetto che effettua le verifiche.

**2. Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) è Euservice srl - email [rpd@euservice.it](mailto:rpd@euservice.it) - pec [rpd@pec.euservice.it](mailto:rpd@pec.euservice.it)

**3. Finalità del trattamento e base giuridica**

In base alla recente normativa (D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022) il Dirigente Scolastico, al fine di ridurre il rischio di contagi nonché al fine di valutare la necessità di sospendere le lezioni in presenza e ricorrere alla Didattica a Distanza per uno o più soggetti, potrebbe dover trattare informazioni quali lo stato vaccinale, stato di guarigione e l'esito dei test COVID-19 degli studenti.

In particolare, è ivi previsto che per gli alunni si applichino le seguenti misure a cui consegue il relativo trattamento di dati:

- a) nelle istituzioni del sistema integrato di educazione e di istruzione di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, in presenza di un caso di positività nella stessa sezione o gruppo classe, si applica alla medesima sezione o al medesimo gruppo classe una sospensione delle relative attività per una durata di dieci giorni;*
- b) nelle scuole primarie di cui all' articolo 4, comma 2, del decreto legislativo 19 febbraio 2004, n. 59:*

*1) in presenza di un caso di positività nella classe, si applica alla medesima classe la sorveglianza con test antigenico rapido o molecolare da svolgersi al momento di conoscenza del caso di positività e da ripetersi dopo cinque giorni;*

*2) in presenza di almeno due casi di positività nella classe, si applica alla medesima classe la didattica a distanza per la durata di dieci giorni;*

*c) nelle scuole secondarie di primo grado di cui all'articolo 4, comma 3, del decreto legislativo 19 febbraio 2004, n. 59 nonché nelle scuole secondarie di secondo grado e nel sistema di istruzione e formazione professionale di cui all'articolo 1, comma 1, del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226:*

*1) con un caso di positività nella classe si applica alla medesima classe l'auto-sorveglianza, con l'utilizzo di mascherine di tipo FFP2 e con didattica in presenza;*

*2) con due casi di positività nella classe, per coloro che diano dimostrazione di avere concluso il ciclo vaccinale primario o di essere guariti da meno di centoventi giorni oppure di avere effettuato la dose di richiamo, si applica l'auto-sorveglianza, con l'utilizzo di mascherine di tipo FFP2 e con didattica in presenza. Per gli altri soggetti, non vaccinati o non guariti nei termini summenzionati, si applica la didattica digitale integrata per la durata di dieci giorni;*

*3) con almeno tre casi di positività nella classe, si applica alla medesima classe la didattica a distanza per la durata di dieci giorni.*

#### **4. Categorie di dati trattati**

Nell'ambito del processo di verifica dei requisiti e gestione dei contagi saranno trattati esclusivamente i seguenti dati:

- dati personali comuni ossia: nome, cognome, codice fiscale e dati di contatto;
- dati rientranti nelle categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento UE 679/2016, capaci di emergere dai documenti comprovanti lo stato vaccinale, nonché lo stato di avvenuta guarigione e dai risultati dei test COVID.

Nel pieno rispetto del principio di minimizzazione, si precisa che tali informazioni verranno richieste e trattate solo ed esclusivamente nei casi espressamente previsti dalla legge.

Il conferimento di tali dati non è obbligatorio ma, in mancanza della verifica dei requisiti di legge, non potrà essere garantito il rientro in presenza così come stabilito dal D.L. n.1 del 07 gennaio 2022.

#### **5. Fonte da cui hanno origine i dati personali**

I dati di cui sopra, nei soli casi di legge, saranno forniti dagli studenti e dalle famiglie ovvero dalle Aziende Sanitarie e Dipartimenti di Prevenzione.

#### **6. Modalità di trattamento**

I dati saranno trattati con strumenti informatici e cartacei idonei a garantire la riservatezza e capaci di ridurre il rischio di accessi non autorizzati.

#### **7. Destinatari della comunicazione dei dati**

I dati personali, trattati unicamente per il conseguimento delle finalità sopra indicate, saranno trattati dal Dirigente e da soggetti da egli delegati e non saranno comunicati a soggetti terzi. Qualora previsto da legge e da provvedimenti, anche futuri, è possibile che al

Titolare sia chiesto di condividere informazioni, tra l'altro, con le Autorità Sanitarie, il Dipartimento di Prevenzione e simili.

## **8. Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi (extra-UE) o organizzazioni internazionali. Qualora ciò dovesse avvenire, l'Istituzione Scolastica avrà cura di porre in essere tutte le misure di garanzia previste nel Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati.

## **9. Periodo di conservazione dei dati personali**

I dati di cui alla presente informativa saranno trattati per il solo tempo necessario alla riduzione del rischio e alla gestione dei contagi. Le comunicazioni contenenti dati sensibili verranno conservate per lo stretto tempo necessario e, comunque, non oltre l'anno scolastico.

## **10. Diritti degli interessati**

Ai sensi degli artt. 15 e ss. del GDPR, i soggetti interessati hanno la possibilità di esercitare i diritti previsti dalla normativa, secondo le seguenti forme e modalità. In particolare, potrà essere esercitato:

- a) il diritto di accesso (art. 15), ovvero di ottenere in particolare:
  - la conferma dell'esistenza dei dati personali;
  - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento;
  - la logica applicata nel trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati;
- il periodo di conservazione;
- b) il diritto di rettifica (art. 16);
- c) il diritto alla cancellazione (art. 17);
- d) il diritto di limitazione al trattamento (art. 18).

In relazione al trattamento dei dati personali, ci si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i propri diritti.

## **11. Diritto di Reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Emilia Orefice  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa*  
Ai sensi art. 3 co. 2 D.lgs n.39/1993